

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Туровецкая основная общеобразовательная школа»
(МБОУ «Туровецкая ООШ»)

Принято на заседании
Педагогического совета
от 30 августа 2018 года

Утверждено
Приказом от 30.08.2018 г. № 104

Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
(В ТОМ ЧИСЛЕ ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ
СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ)

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Уставом образовательного учреждения.

1.2.Настоящее Положение определяет перечень видов платных услуг, а также порядок и условия их предоставления».

1.3.Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей).Но оказание платных образовательных услуг не может ухудшить качество предоставления основных образовательных программ, оказываемых бесплатно.

2.Виды платных образовательных услуг

Платные образовательные услуги предоставляются путем реализации дополнительных общеразвивающих программ различных направлений.

3. Условия предоставления платных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги могут быть оказаны только на добровольной основе. По каждому виду платных образовательных услуг педагогами разрабатываются образовательные программы, годовой календарный учебный график, расписание занятий, которые принимаются педагогическим советом и утверждаются директором.

Доход от указанной деятельности реинвестируется в учреждение в соответствии с утвержденной директором и согласованной с учредителем сметой доходов и расходов. Списание фактических затрат производится на основании вышеуказанной сметы.

Средства, полученные за платные образовательные услуги, оказанные с нарушением требований действующего законодательства, подлежат изъятию в установленном законом порядке.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Предоставление платных образовательных услуг осуществляется на основании поданных заявлений. В школе издаются следующие документы:

- приказ директора «О порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг», который определяет ответственного за организацию дополнительных платных образовательных услуг в школе;
- утверждаются программы и расписание предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- составляются и утверждаются примерные калькуляции услуг, на основании которых устанавливаются размеры оплаты за услуги;
- составляется и утверждается смета доходов и расходов;
- утверждается штатное расписание;
- оформляются трудовые договоры с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

Необходимым условием для реализации образовательных услуг является заключение двухстороннего договора с заказчиками на оказание того или иного вида дополнительной платной образовательной услуги и поступление денежной суммы по оплате за обучение на расчетный счет МБОУ «Туровецкая ООШ». Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;

- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика; г) место нахождения или место жительства заказчика;
 - д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или заказчика);
 - е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
 - ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося; з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
 - л) форма обучения;
 - м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
 - н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - о) порядок изменения и расторжения договора;
 - п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
- Договор составляется в двух экземплярах, один находится у исполнителя, один - у потребителя.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Исполнитель обязан:

- Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг;
- Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия

потребителя с учетом его индивидуальных особенностей;

Сохранить место за потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам;

Уведомить родителей (законных представителей) о нецелесообразности оказания потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном в договоре, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

Потребитель, пользующийся платными образовательными услугами, обязан:

Выполнять требования договора, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги;

Извещать исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях;

Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу образовательного учреждения и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

Бережно относиться к имуществу учреждения.

Учреждение вправе отказать потребителю в заключении договора на новый срок, если в период действия договора потребитель допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и договором.

Потребитель вправе:

Обращаться к работникам исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

Пользоваться имуществом исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

Потребители, надлежащим образом исполняющие свои обязательства имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия предыдущего договора.

Претензии и споры, возникающие между потребителем и образовательным учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ. ЗАНЯТЫХ В ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

Выполнение работ производится штатными работниками Школы совместителями (внутреннее совместительство) и лицами, привлекаемыми из

других организаций следующими категориями работников:

- педагогические работники;
- учебно-вспомогательный персонал;
- административно-хозяйственный (обслуживающий) персонал;
- административно-управленческий персонал.

Заработная плата работникам, привлекаемым для реализации платных образовательных услуг, выплачивается за выполнение ими своих функциональных обязанностей согласно срочного трудового договора между работником и работодателем.

Почасовая оплата труда педагогов производится по ставкам почасовой оплаты, установленной приказом директора (в ставку почасовой оплаты включена оплата за отпуск и районный коэффициент). Аналогично производится оплата труда специалистов учреждений, организаций, привлекаемых для педагогической работы в учебное заведение без занятия штатной должности. Расчёт с работниками производится ежемесячно за фактически отработанное количество часов.

Выплата заработной платы и вознаграждений производится бухгалтерией в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам школы.

Налогообложение с заработной платы по ДПОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

Образовательное учреждение при оказании платных дополнительных образовательных услуг является исполнителем данных услуг.

Перед заказчиками услуг образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса.

Кроме ответственности перед заказчиками, образовательное учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление платы за образовательную услугу;
- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда.

Работники образовательного учреждения несут ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского,

трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

Контроль за организацией и условиями предоставления платных дополнительных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов по вопросам организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется органами управления образования, другими государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности общеобразовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений